**TRABALHO EM EQUIPE**

Um grupo e apenas uma junção de pessoas, já uma equipe e uma junção de pessoas para a realização de um objetivo, tarefa juntos, com todos os membros se auxiliando e trabalhando juntos

Em um grupo todos são diferentes um dos outros, assim então podendo causar discórdia e complicações na realização das tarefas, então o necessário e mesmo você discordando ou tendo uma ideia diversa, conversar e dialogar com calma e paciência afim da melhor convivência possível

Um bom ponto valido e saber apresentar suas ideias e saber escutar as propostas dos outros, para assim a melhor ideia se sobressair em meio as outras e a tarefa ser efetuada com maestria

A melhor maneira de lidar com os conflitos internos e conversar, o dialogo pode fazer com que a equipe tenha mais harmonia e tendo uma melhor convivência, assim gerando um ambiente de trabalho melhor

Problemas existem, e vão ocorrer, e sempre bom estarmos preparados para isso, para entrarmos no mercado de trabalho com excelência isso e essencial o mercado esperava que todos devem saber

Planejamento, planejamento e necessário para administrar todo o grande conteúdo entregue e assim realizar com mais facilidade ajudando a cumprir o prazo de entrega e dor de cabeça

prazo, temos que cumprir com o tempo de entrega e mesmo sendo normal, no caso de atrase e necessário ser transparente e explicar a situação, e assim pedir mais tempo para terminar o serviço com perfeição

entrega, entregar o que esperam de você

comunicação, a comunicação e necessário não só no mercado de trabalho mas na vida, você precisa saber falar independente com quem for, pessoas que se comunicam interagem e tem relações melhores

postura profissional, ter postura profissional e saber lidar e ter postura adequada em situações profissionais independente se a situação e de tensão, timidez, de persuasão ou até uma conversa com alguém do trabalho

**METODOLOGIAS AGEIS**

basicamente e uma forma de ter um processo mais rápido nas entregas, assim dividindo as etapas de uma grande tarefa e dividir ela em etapas acelerando e facilitando o seu objetivo, isso e muito importante tanto para por exemplo te facilitar nas tarefas do dia a dia mas principalmente para você notificar o cliente, para que ele ganhe confiança na gente e assim possa ficar mais tranquila

suas características são

**- Flexibilidade**

**- Cooperação**

**- Eficiência**

**- Redução de desperdício**

**- Eliminação da burocracia**

**- Foco no cliente**

nada e fixo a uma grande flexibilidade e as tarefas podem mudar em grande quantidade e precisamos estar prontos para isso, a cooperação entra no grupo de trabalho em equipe, e ajudar todos e ter uma boa convivência com todos, eficiência e saber conhecer você mesmo e ter a capacidade de concluir com perfeição o que te e dado, eliminar a burocracia e muito importante para harmonia do grupo, e uma das principais características e dar foco e atenção ao cliente para assim ganhar sua confiança e ter uma boa relação.

**PILARES**

todos do grupo precisam saber explicar e esclarecer o projeto com detalhes e harmonia, todos devem verificar o que os participantes alteram para estarem conectados ao projeto, e necessário harmonia entre o grupo assim todos tendo a mesma ideia e o projeto ser realizado com semelhança e praticidade do grupo

**SCRUM**

e uma metodologia ágil usada para gestão e planejamento de projetos de software

- Os projetos na metodologia scrum são divididos em ciclos chamados sprints

- A Sprints representa um período de tempo no qual um conjunto de atividades ser executado

**PERSONAGENS**

**SCRUM MASTER**- e o responsável pela equipe, e também responsável por identificar qualquer dificuldade, procurar solução para as deficiências do grupo, gerenciar a equipe e as tarefas que a equipe tem

**PRODUCT OWNER**- ele representa a pessoa que vai ter o contato principal com o cliente, mesmo não sendo de forma literária o dono do produto, ele recebe as informações necessárias para repassar ao grupo e ter o produto desejado pelo cliente com perfeição

**DEV TEAM**- os trabalhadores do grupo, assim sempre um sendo scrum master, para que todos podem ser e ter a experiencia de ser um e com essa responsabilidade organizar o grupo e a harmonia para trabalharem a melhor forma

**ARTEFATOS**

**PRODUT BACKLOG**- e uma lista com todas funcionalidades a serem desenvolvidas ao longo do projeto, e aqui e guardado o conteúdo geral e bruto

- Ajuda a orientar o trabalho do time

- Contém todas as funcionalidades e melhorias desejadas no projeto

**SPRINT BACKLOG-** e uma lista da product backlog com as funcionalidades a serem trabalhadas/ desenvolvidas pelo sprint manual, aqui o conteúdo bruto e dividido em tarefas por fases

**CERIMONIAS**

São as reuniões, no mundo dos empregos reuniões são muitos normais e frequentes, sprint planning e a reunião para planejar a dinâmica e o andar da reunião, assim podemos diferir as regras, lideres, desenrolar e etc.

**DAILY SCRUM**

Reunião de alinhamento da equipe, e importante para entendermos dentro do grupo a próxima ação a ser tomada, um momento muito importante para todos estarem na mesma sinergia e alinhar as ideias

**SPRINT REVIEW**

Nesta reunião, iremos ver tudo oque foi planejado e oque foi executado ao final do projeto, vendo se está tudo nos conformes do esperado

**SPRINT RETROSPECTIVE**

E a última reunião, realizada para entender os problemas durante o processo, seja com os scrum, os membros da equipe, e ate o cliente